



งานปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและมาตรฐานสากล

โทร. 4409-10

ที่ -157 / 2565

วันที่ 13 กันยายน 2565

เรื่อง ขออนุมัติจัดหาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งานคลังและพัสดุ
รับที่.....
วันที่ 22 ก.ย. 2565
เวลา.....

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือขอแจ้งงบประมาณแผ่นดิน (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามที่คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับจัดสรรงบประมาณครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้ วงเงินงบประมาณ 700,000 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) จากงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2566 นั้น

ทั้งนี้ งานปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและมาตรฐานสากล ได้จัดทำร่างรายชื่อคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้ ประจำปีงบประมาณ 2566 เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจักได้ให้หน่วยพัสดุดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

(นางชุตีธร มุลทองน้อย)

หัวหน้างานปฏิบัติการสิ่งแวดล้อมและมาตรฐานสากล

เรียน คณบดี

- เห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการตามที่เสนอ
 - เห็นควรแก้ไข/เพิ่มเติม
- รายชื่อคณะกรรมการ.....

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดี)
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจัดหา ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย จำนวน 2 ตู้ วงเงิน 700,000 บาท และ
รายชื่อคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์

สำเนา 21/9/65
วันที่ 27/09/65

(รองศาสตราจารย์ ดร.จำลอง อรุณเลิศอารีย์)

รองคณบดี

เรียนคณบดี

เห็นควรอนุมัติ

23/9/65

อนุมัติ
28 ก.ย. 2565

ร่างรายชื่อคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อดำเนินการจัดหา

รายการครุภัณฑ์ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้
 ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ /เจ้าหน้าที่	รายชื่อคณะกรรมการ /เจ้าหน้าที่	ลงนาม รับทราบ	ตำแหน่ง	ความเห็น รองคณบดี ที่กำกับดูแล
1. กำหนด TOR	1. ดร.ชัชฌิพงษ์ ประทุม 2. นางสาวนภารัตน์ชนันทัย 3. นางจิรวีรัฐ แสงทอง 4. นางสาวลัดดา เสียงอ่อน	   	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
2. จัดหาพัสดุ	1. นางชุตินธร มุลทองน้อย 2. นางปัทมา แสงสินทรัพย์ 3. นายต้องชนะ สุกุลเกียรติปัญญา	  	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	
3. ตรวจสอบพัสดุ	1. ดร.ชัชฌิพงษ์ ประทุม 2. นางสาวนภารัตน์ชนันทัย 3. นางจิรวีรัฐ แสงทอง 4. นางสาวลัดดา เสียงอ่อน	   	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ	




ที่ กพ. 0๔๑๔/๒๕ ลงวันที่ 22 ก.พ. 2565

งานคลังและพัสดุ ได้ตรวจสอบรายชื่อคณะกรรมการฯ ที่เสนอแล้ว

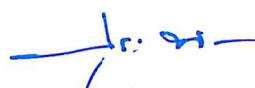
- (✓) เป็นไปตามพรบ. และระเบียบฯ การจัดซื้อจัดจ้าง
 () ไม่เป็นไปตามพรบ. และระเบียบฯ การจัดซื้อจัดจ้าง

เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

 ๒๓ เม.ย.
 ๒๓ เม.ย.
 ๒๓ เม.ย.

อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล



คำสั่ง คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ 190 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง
รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 2 ตู้

ด้วยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะดำเนินการ
จัดหาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม 2 ตู้ ประจำปีงบประมาณ 2566 นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามความประสงค์ของคณะสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการกำหนด
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. ดร.ชัชณพพงศ์ ประทุม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนภารัตน์ ขนนันท์ | กรรมการ |
| 3. นางจิรวีรัฐ แสงทอง | กรรมการ |
| 4. นางสาวลัดดา เสี่ยงอ่อน | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีหน้าที่ดำเนินการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและ
ราคากลาง ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ประธานกรรมการได้รับทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2565

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล



คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดและราคากลาง
โทร. 4409

ที่ 010/2565


วันที่ 31 ตุลาคม 2565

เรื่อง ตู๋เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู๋
เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดี, ผ่านรองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ)

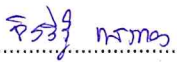
ตามคำสั่งคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ 190/2565 สั่ง ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง รายการ ตู๋เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู๋

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง รายการ ตู๋เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู๋ ในวงเงินงบประมาณ 700,000.00 (เจ็ดแสนบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง รายการ ตู๋เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู๋ ประจำปีงบประมาณ 2566 ในวงเงินงบประมาณ 700,000.00 (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

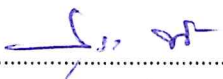
ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(ดร.ชัชฌพงษ์ศรี ประทุม)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนวนภรณ์ ขนนิตย์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางจิริวัฐิ์ แสงทอง)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวลัดดา เสียงอ่อน)



อนุมัติ

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัดนเกียรติ)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล

= 2 พย 2565

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดี)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางของ
และ ราคากลางของ ตู๋เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ๑

วันที่ ๑/๑๑/๖๕

จ.ชัช
๒/๑๑/๖๕

เรียนคณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

จ.ชัช
๒ พย

เก้า

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม
จำนวน 2 ตู้

1. ความเป็นมา

คณะมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สำหรับการเรียน การสอน จำนวน 4 ห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับนักศึกษาปริญญาตรีที่จะเข้ามาใช้ห้องปฏิบัติการ ประมาณ 400 คน รวมถึงยังมีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณาจารย์ และนักวิจัยที่เข้ามาทำปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จึงมีการใช้สารเคมีเป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็นสารไวไฟ สารกัดกร่อน สารออกซิไดส์ ผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหยจึงเป็นสิ่งจำเป็น ที่จะช่วยป้องกันในเรื่องของไอสารเคมีที่มีผลต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานภายในห้องปฏิบัติการ อีกทั้งผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ยังเป็นสิ่งสำคัญในเรื่องของมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมี ผลกระทบของการไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ หากไม่มีผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย จะส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ และความเป็นมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้สำหรับเก็บสารเคมีประเภทต่างๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน การทำโครงการทางวิทยาศาสตร์ การทำวิทยานิพนธ์ การทำวิจัยของคณาจารย์ และการให้บริการตรวจวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคล ผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

Huw  ๕

4. การส่งมอบ

ระยะเวลาการส่งมอบภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

5. วงเงินในการจัดซื้อ

ในวงเงินงบประมาณรวม 700,000.00 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

6. ระยะเวลาการรับประกัน

ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของเป็นเวลาอย่างน้อย 2 ปี นับแต่วันที่คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องผู้เสนอราคาจะต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

7. อัตราค่าปรับ

ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดสอง (0.20%) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้อง ครบถ้วน

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก โดยพิจารณาคัดเลือกจากเกณฑ์การเสนอราคาต่ำสุด เป็นผู้ชนะการเสนอราคา

9. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- 9.1 ตัวตู้เป็นผนังสองชั้น ทำด้วยแผ่นโลหะพ่นขึ้นรูปชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 1.0 มิลลิเมตร (มม.) เคลือบผิวกันสนิมด้วย (ZINC PHOSPHATE COATING) โดยกรรมวิธี DIPPING เพื่อเคลือบกันสนิมทั่วถึงทุกชั้นส่วนของโครงสร้างภายนอก โดยผ่านขบวนการอบแห้งด้วยกรรมวิธี DRYING OVEN และพ่นทับด้วยสีผงอีพ็อกซีชนิดสีผงทั่วถึงผิวเหล็กทั้งด้านในและด้านนอก (CONDUCTIVE EPOXY POWDER COATING) การพ่นสีใช้ระบบไฟฟ้าสถิตย์ (ELECTROSTATIC PAINTING SYSTEM) และผ่านขบวนการอบสีแห้งด้วยระบบ DRYING OVEN ที่ความร้อนไม่น้อยกว่า 180 องศาเซลเซียส ที่เวลาประมาณ 10 นาที เมื่อเสร็จแล้วสีต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า 80 ไมครอน โดยสีเป็นผิวสัมผัส พ่นสีลักษณะผิวสัมผัสด้วยสีอีพ็อกซีทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี และการขีดข่วน
- 9.2 ผนังภายในตู้ด้านหลังเจาะรู เพื่อดูดไอสารเคมีในแต่ละชั้น ในการระบายสารเคมีที่ระเหย ไม่ทำให้ไอสารเคมีตกค้างในตู้เก็บ
- 9.3 บานประตู เป็นกระจกนิรภัย หนา 6 มม. อยู่ภายในกรอบเหล็กพ่นสีลักษณะผิวสัมผัส เคลือบผิวกันสนิมด้วย (ZINC PHOSPHATE COATING) โดยกรรมวิธี DIPPING เพื่อเคลือบกันสนิมทั่วถึงทุกชั้นส่วนของโครงสร้างภายนอก โดยผ่านขบวนการอบแห้งด้วยกรรมวิธี DRYING OVEN และพ่นทับด้วยสีผงอีพ็อกซี ชนิดสีผงทั่วถึงผิวเหล็กทั้งด้านในและด้านนอก (CONDUCTIVE EPOXY POWDER COATING) การพ่นสีใช้ระบบไฟฟ้าสถิตย์ (ELECTROSTATIC PAINTING SYSTEM) และผ่านขบวนการอบสีแห้งด้วยระบบ DRYING OVEN ที่ความร้อนไม่น้อยกว่า 180 องศาเซลเซียส ที่เวลาประมาณ 10 นาที เมื่อเสร็จแล้วสีต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า 80 ไมครอน โดยสีเป็นผิวสัมผัส โดยสีทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี และการขีดข่วน
- 9.4 ภายในมีชั้นปรับระดับ พับขึ้นรูปเป็นถาด และมีถาดพีพีพร้อมขอบกันตกวางทับอยู่บนแผ่นชั้นปรับ
- 9.5 มือจับเปิด - ปิด ทำด้วยสแตนเลส พร้อมกุญแจ

Handwritten signature and stamp in blue ink.

- 9.5 มือจับเปิด - ปิด ทำด้วยสแตนเลส พร้อมกุญแจ
- 9.6 ระบบดูดสารเคมีไอระเหยสู่ภายนอก (Exhaust System) ประกอบด้วย
- 9.6.1 พัดลมเป็นระบบ FAN DIRECT DRIVE SYSTEM
- 9.6.2 ตัวใบพัด (WHEELS) ทำด้วยวัสดุ POLYPROPYLENE ชนิดทนต่อการกัดกร่อนของกรดต่างได้
ผลิตโดยกรรมวิธี INJECTION MOULDING ถ่วงใบพัดด้วยระบบ DYNAMIC BALANCE
เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน
- 9.6.3 ตัวเสื้อพัดลม (BLOWER Housing) ทำด้วยวัสดุ POLYPROPYLENE ชนิดทนต่อการกัดกร่อนได้เป็น
อย่างดี ผลิตโดยกรรมวิธี INJECTION MOULDING
- 4.6.4 แท่นของพัดลมสำหรับติดตั้งมอเตอร์เป็นโครงสร้างทำด้วยเหล็กพ่นสีและเชื่อมโครงสร้าง
ขาฐานรับน้ำหนักด้วยเหล็กฉากพ่นสีด้วยสีอีพ็อกซีพร้อม VIBRATION PROOF RUBBER
เพื่อรับแรงสั่นสะเทือน
- 9.6.5 ใช้มอเตอร์แบบกันน้ำ (WATER PROOFING) มาตรฐาน IP55 (OUT DOOR TYPE) ขนาด 3
phase, 220/380 VAC. 50-60 Hz. 2-4 POLE. (FOOT, FLANGE MOUNTING)
- 9.7 รายละเอียดระบบท่อระบายไอระเหย
- 9.7.1 ท่อควัน PVC ชั้นคุณภาพที่ 5 สามารถทนกรดต่างสารเคมีได้ดี พร้อมข้ออแบบโค้งกว้าง หน้า
แปลน อุปกรณ์ท่อที่เป็นวัสดุชนิดเดียวกัน
- 9.7.2 การติดตั้งท่อระบายควันจุดที่มีการต่อท่อควัน ข้ออ หน้าแปลนต้องใช้วิธีการเชื่อมด้วยวัสดุชนิด
เดียวกันกับท่อโดยใช้วัสดุชนิดเดียวกันกับข้อ 4.7.1
- 9.7.3 การเดินท่อควันต้องเดินท่อจากหลังตู้ดูดควันไปยังพัดลมซึ่งติดตั้งอยู่ภายนอกอาคาร และปลายท่อ
ต้องติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำฝน ตาข่ายกันนก โดยปลายท่อทางออกเป็นหมวกหรือเป็นปากฉลามปล่อย
ออกตามความเหมาะสมของหน้างาน
- 9.8 ชุดกำจัดไอระเหยสารเคมี (FILTER SCRUBBER)
- 9.8.1 โครงสร้างกล่องใส่ชุด FILTER ทำด้วย แผ่นโพลีโพรพิลีน (PP) ความหนาไม่น้อยกว่า 6 มิลลิเมตร
(มม.) ประกอบเป็นกล่องโดยใช้วิธีการเชื่อมต่อด้วยวัสดุลวดเชื่อม PP มีฝา สามารถเปิดเพื่อเปลี่ยน
แผ่นกรองได้
- 9.8.2 ขนาดภายนอกของกล่องใส่ FILTER ไม่น้อยกว่า 60x60x60 เซนติเมตร (กว้างxลึกxสูง)
- 9.8.3 ใช้ระบบกำจัดกลิ่นไอสารเคมีต่างๆ โดยการกรองอากาศผ่านแผ่นกรองชนิด High Quality
Activated Carbon โดยมี Pre-filter ช่วยในการกรองหยากก้อน เพื่อช่วยยืดอายุการใช้งานของ
แผ่นกรอง
- 9.9 อุปกรณ์ประกอบ/ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหยจำนวน 2 ตู้
- 9.9.1 รถเข็นสแตนเลส 2 ชั้น มีขอบกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 80x50x90 ซม. (กxลxส) จำนวน 4 คัน
- 9.9.2 แท่งกวนสารเคมี ทำด้วยวัสดุ Stainless Steel 304 Grade (ความยาวไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร)
จำนวน 12 อัน
- 9.9.3 ถังยางสำหรับเคลื่อนย้ายสารเคมี ขนาด 2.5 ลิตร และ 4.0 ลิตร อย่างละ 2 ชุด
- 9.9.4 เก้าอี้ห้องปฏิบัติการ (Stool Chair) 10 ตัว
- 9.9.5 โต๊ะสำหรับวางสารเคมี(ทนการกัดกร่อน) ขนาดไม่น้อยกว่า 80x60x120 ซม. (กxลxส) จำนวน 2 ตัว

Hut
วิเศษ
ดิษ

9.10 เงื่อนไขอื่น ๆ

9.10.1 ครุภัณฑ์ที่ส่งมอบต้องเป็นครุภัณฑ์ ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานหรือผ่านการสาธิตมาก่อน

9.10.2 ผู้ขายต้องส่งมอบครุภัณฑ์ และทำการทดสอบครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดใน คุณสมบัติ
ต่างๆ ที่กล่าวถึงข้างต้น

9.10.3 ผู้ขายต้องฝึกอบรมแนะนำการใช้งานให้กับผู้ใช้งานจนสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี

9.10.4 รับประกันคุณภาพ อย่างน้อย 2 ปีนับถัดจากวันตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และในระยะ
รับประกันต้องให้บริการตรวจสอบการใช้งาน โดยไม่มีการเรียกค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม หากมีการ
แก้ไขความชำรุดบกพร่องนับจากวันส่งมอบ

9.10.5 มีคู่มือการใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด

9.10.6 มีคู่มือการใช้งานอย่างง่ายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด

Handwritten signature and initials in blue ink, with the number 4/4 written above.

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม
จำนวน 2 ตู้
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ 700,000.00 (เจ็ดแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... **2 พย 2565**
เป็นเงิน 700,000.00 (เจ็ดแสนบาทถ้วน)
แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 บริษัท เวอร์ชวล-บิช (ประเทศไทย) จำกัด
 - 4.2 บริษัท เจ เจ ซายแลบ จำกัด
 - 4.3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.อาร์.เค.นารากรณ์
5. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

5.1 ดร.ชิษณุพงศ์ ประทุม <i>ชิษณุพงศ์</i>
5.2 นางสาวนภารัตน์ ขันนัย <i>นภารัตน์ ขันนัย</i>
5.3 นางจิรวิฐ์ แสงทอง <i>จิรวิฐ์ แสงทอง</i>
5.4 นางสาวลัดดา เสียงอ่อน <i>ลัดดา เสียงอ่อน</i>

อนุมัติ

ดร.สุระ พัฒนเกียรติ
.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

2 พย 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ งพ. ๐๐๙๙/๒๕๖๖

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานขอซื้อขงจ้าง

เรียน คณบดี (รองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ)

ด้วย คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลมีความประสงค์จะ ประกวตราค่าซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้สำหรับเก็บสารเคมีประเภทต่างๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน การทำโครงการทางวิทยาศาสตร์ การทำวิทยานิพนธ์ การทำวิจัยของคณาจารย์ และการให้บริการตรวจวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม

๒. รายละเอียดของงานจ้าง

ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 2 ตู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตาม บริษัท เวอร์ชวล-บิช (ประเทศไทย) / บริษัท เจ เจ ซายแลบ / ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.อาร์.เค.นารากรณ์ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล

ดำเนินการด้วยวิธีประกวตราค่าอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๑) และมาตรา ๕๖ วรรค ๑

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาซื้อ

ร่างประกาศซื้อ และร่างเอกสาร ประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเห็นควร นำร่างประกาศซื้อ และร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจาก เป็นการจัดหาครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ (๑)

๙. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๐. ข้อเสนออื่น ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. ลงนามในร่างประกาศ ประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ศิริลักษณ์ ชัยวัฒน์
(นางสาวทิฆัมพร ชัยวัฒน์)

นักวิชาการพัสดุ

คำพิพ 14/11/65

จ.พร
15/11/65

ศิริลักษณ์
15/11/65

อนุมัติ / ลงนามแล้ว

ร. พ.

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล



คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน
โทร. 4409



ที่ ๐๕๙/๒๕๖๕

วันที่ 20 ธันวาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาวิจารณ์ขอบเขตของงาน รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดี, ผ่านรองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ)

ตามที่ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายเป็นคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยประกาศทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางเว็บไซต์มายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 47 นั้น

คณะกรรมการฯ ได้รับแจ้งการวิจารณ์ขอบเขตของงานดังกล่าวจากผู้วิจารณ์ จำนวน 1 ราย ได้แก่ บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์เอเบิล จำกัด ได้มีหนังสือที่ อ.385/2565 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ขอเสนอคำวิจารณ์ร่างขอบเขตของงาน (TOR) รายการจัดหา ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน 2 ตู้ ต่อคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีจำนวน 3 ข้อ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) รายละเอียดคุณลักษณะดังกล่าวไม่ปรากฏขนาดของตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย
- คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้เพิ่มขนาดของตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย โดยกำหนดให้มีขนาดไม่น้อยกว่า 120 X 60 X 180 เซนติเมตร (กxลxส) ตามรายละเอียด ข้อ 9.1

2) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะข้อ 9.7.2 การติดตั้งท่อระบายควันจุดที่มีการต่อท่อควัน ช่องอ หน้าแปลนต้องใช้วิธีเชื่อมวัสดุเดียวกันกับท่อโดยใช้วัสดุเดียวกันกับข้อ 4.7.1 (หน้า3/4)
- คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว ขอชี้แจงว่า รายละเอียดดังกล่าวมีระบุอยู่ในข้อ 9.7.1 แต่มีการพิมพ์เลขข้อผิด คือข้อ 9.7.1 พิมพ์ผิดเป็น ข้อ 4.7.1

3) มีความประสงค์ขอรูปแบบของครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ประกอบ เนื่องจากเอกสารร่างขอบเขตงานประกวดราคาซื้อไม่ปรากฏรูปแบบของครุภัณฑ์ อุปกรณ์และแบบแปลนการจัดวาง ซึ่งเป็นตัวแปรสำคัญ อาจส่งผลกระทบต่อ การเสนอยื่นประกวดราคา จึงขอให้มหาวิทยาลัยเพิ่มรูปแบบของครุภัณฑ์ และแบบแปลนการจัดวาง ทำให้การเสนอราคาเป็นไปในทิศทางและมาตรฐานการเสนอราคาแบบเดียวกันเพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- คณะกรรมการพิจารณาแล้วเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางคณะ คณะกรรมการจึงขอปรับเพิ่มรายละเอียด โดยเพิ่มรูปแบบของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบ รายละเอียดดังหน้าที่ 5 - 8

ส่วนแบบแปลนการจัดวาง ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย จะติดตั้ง ณ อาคารสิ่งแวดล้อมพัฒนา (อาคาร 4) ชั้น 5 ห้องปฏิบัติการเคมี 2 (ห้อง 4511) และห้องปฏิบัติการสิ่งแวดล้อม 4515 ส่วนอุปกรณ์ประกอบเป็นสิ่งที่สามารถเคลื่อนที่ได้จึงไม่ได้กำหนดแบบแปลนการจัดวาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) *วิมลพร* ประธานกรรมการ
(ดร. ชีษณุพงศ์ ประทุม)

(ลงชื่อ) *Hum* กรรมการ
(นางสาวนภารัตน์ ขันนัย)

(ลงชื่อ) *จรัสพร* กรรมการ
(นางจรัสพร แสงทอง)

(ลงชื่อ) *ลัดดา เสียงอ่อน* กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวลัดดา เสียงอ่อน)

Handwritten signature

Handwritten signature

เรื่อง ด่วน (ฝ่ายวิจัย)

เพื่อโปรดพิจารณาแก้ไข มรณบัตร รพ.ลาวเอ็ด
อุบลราชธานี เดิมว่า ขว ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย
จำนวน 2 ตู้ ของหน่วยงานประมาณ 700,000 บาท
ตามที่บริษัทได้แจ้งว่า รพ.ลาวเอ็ด ตามเอกสารที่แนบ
มาพร้อมนี้

วันที่ 10/1/66

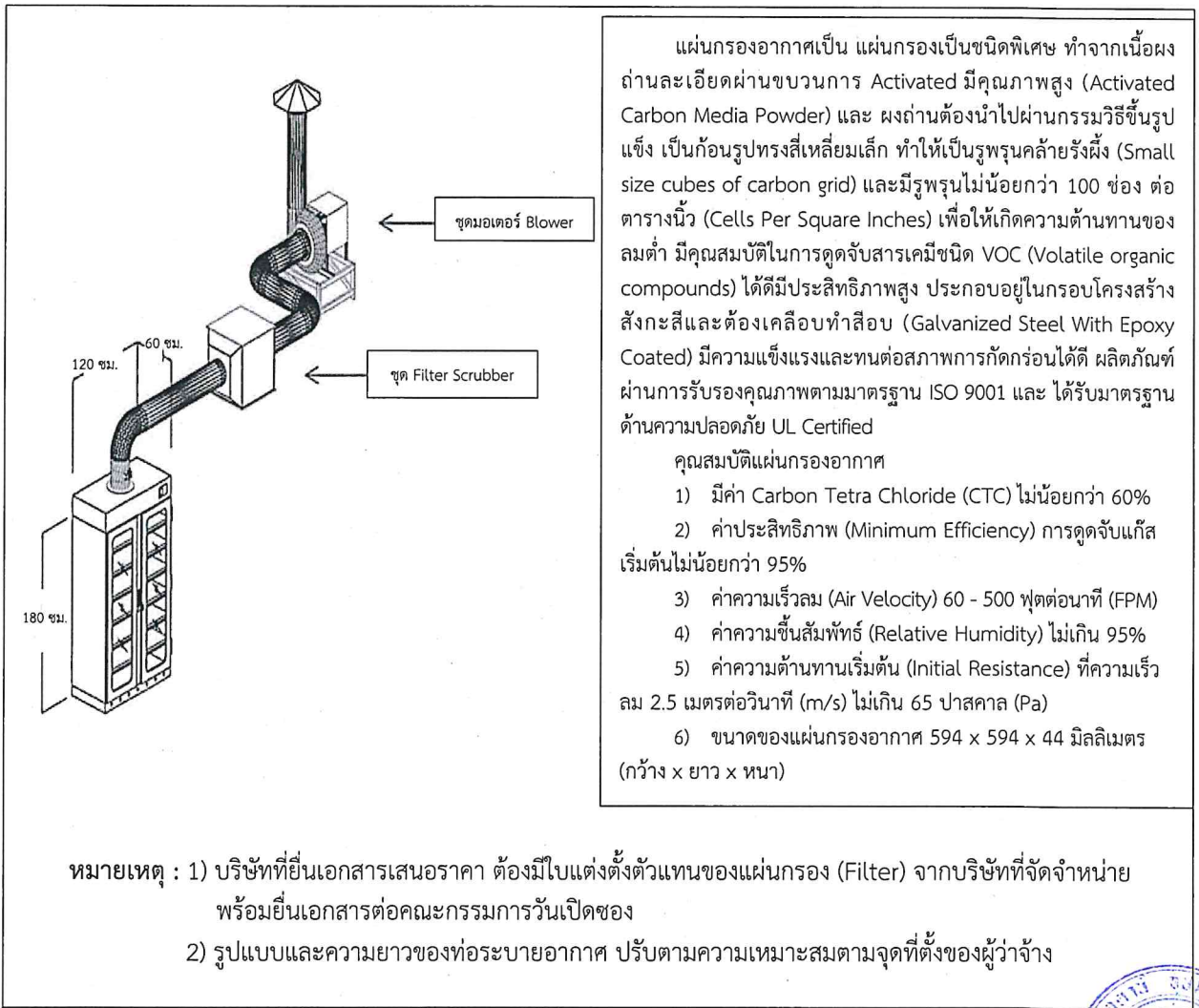
Handwritten signature
10/1/66

เรียนคณบดี

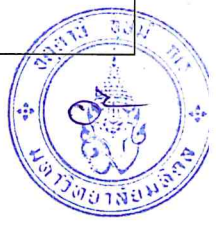
ให้ตรวจสอบเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

อนุมัติ
Handwritten signature

Handwritten signature
10 ต.ค. 66



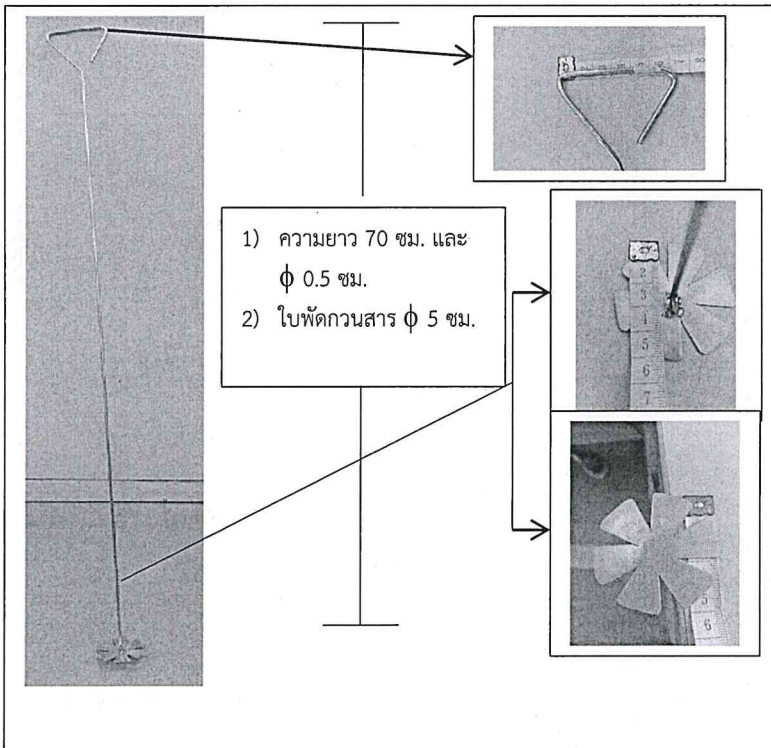
ข้อ 9.1 ขนาดและรูปแบบของตัวตู้



Signature: *วิวัฒน์ คุ้ม*
 Signature: *จิรัช*
 Signature: *วิวัฒน์*



ข้อ 9.9.1 รถเข็นสแตนเลส 2 ชั้น



ข้อ 9.9.2 แท่งกวนสารเคมี



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'วิรัตน์' and other illegible marks.



หมายเหตุ : รูปแบบปรับได้ตามความเหมาะสมและสามารถใช้งานได้

ข้อ 9.9.3 ถังยางใส่ขวดสารเคมี

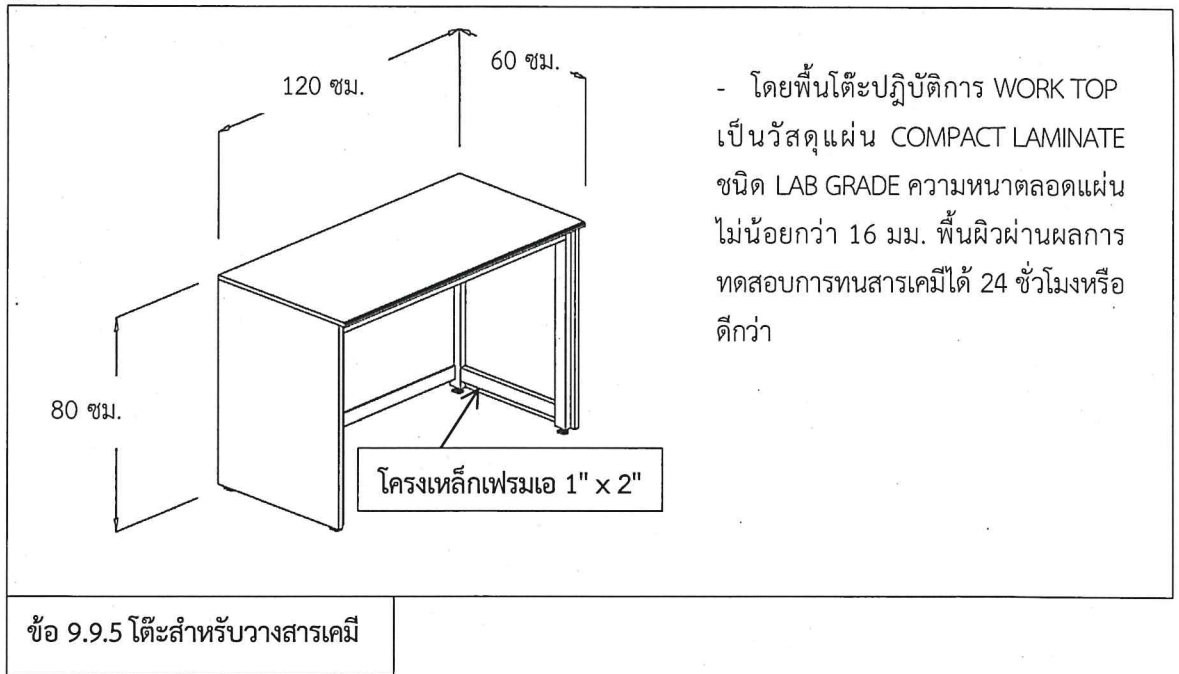


	<p>รายละเอียดของเก้าอี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) วัสดุส่วนใหญ่ทำด้วยเหล็กและโพลียูรีเทน มีคุณสมบัติพิเศษแข็งแรงทนทาน สามารถรับน้ำหนักได้ดี 2) ความกว้างของฐานรองนั่งประมาณ 540 มม. 3) ความสูงของเก้าอี้นับจากพื้นถึงที่รองนั่งประมาณ 605 มม. 4) สามารถปรับระดับความสูงต่ำของเก้าอี้ได้เริ่มต้นที่ความสูง 590 มม. ถึงสูงสุดที่ 740 มม. 5) ที่รองนั่งทำด้วยโพลียูรีเทน (PU สีดำ) ขนาดไม่น้อยกว่า ϕ 360x40 มม. 6) เบ้ารับที่รองนั่งทำจากเหล็กแผ่นหนา 1.9 มม. ปั้นเป็นรูปถ้วยขนาด ϕ 195 มม. พ่นสีอีพ็อกซี่ (EPOXY POWER COAT) พร้อมยึดสกรูไดเรคตราเกลียว M6 หัว BJ 7) โครงสร้างขา 5 แฉก ทำด้วยโลหะขนาด 1"x2"x1" พ่นสีอีพ็อกซี่ ปลายขามีล้อเลื่อนเพื่อสะดวกในการเคลื่อนย้าย
--	--

ข้อ 9.9.4 เก้าอี้ห้องปฏิบัติการ



ช.อ.พล
 จ.ว.วิ
 ห.ว.
 ส.ว.



- โดยพื้นโต๊ะปฏิบัติการ WORK TOP เป็นวัสดุแผ่น COMPACT LAMINATE ชนิด LAB GRADE ความหนาตลอดแผ่น ไม่น้อยกว่า 16 มม. พื้นผิวผ่านการทดสอบการทนสารเคมีได้ 24 ชั่วโมงหรือดีกว่า



จิราพร
จิราพร

หิว
สิม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ งพ. ๐๒๐๔/๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการปรับปรุงร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ)

ตามหนังสือที่ งพ.๐๐๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติดำเนินการประกวดราคาซื้อ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเห็นควรให้นำร่างประกาศและเอกสารประกวดราคาเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร นั้น

ในการเผยแพร่ประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาเพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ฯ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร ปรากฏว่า มีข้อวิจารณ์ ในประเด็นดังนี้

๑. รายละเอียดคุณลักษณะดังกล่าวไม่ปรากฏขนาดของตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย
๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะข้อ ๙.๗.๒ การติดตั้งท่อระบายควันจุดที่มีการต่อท่อควัน ช่องอ หน้าแปลนต้องใช้วิธีเชื่อมวัสดุเดียวกันกับท่อโดยใช้วัสดุเดียวกันกับข้อ ๙.๗.๑ (หน้า๓ / ๔)
๓. มีความประสงค์ขอรูปแบบของครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ประกอบ เนื่องจากเอกสารร่างขอบเขตงาน ประกวดราคาซื้อไม่ปรากฏรูปแบบของครุภัณฑ์ อุปกรณ์และแบบแปลนการจัดวาง ซึ่งเป็นตัวแปรสำคัญอาจส่งผลกระทบต่อ การเสนออื่นประกวดราคา จึงขอให้มหาวิทยาลัยเพิ่มรูปแบบของครุภัณฑ์ และแบบแปลนการจัดวาง ทำให้การ เสนอราคาเป็นไปในทิศทางและมาตรฐานการเสนอราคาแบบเดียวกันเพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดของคณะสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล


หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ร่วมกับ ผู้ที่รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ พิจารณาแล้ว เห็นว่า ควรปรับปรุงตามข้อวิจารณ์ เนื่องจาก ข้อวิจารณ์ดังกล่าวเป็นสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่อการยื่นข้อเสนอ ราคาหลังจากได้รับฟังคำวิจารณ์แล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรนำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ ปรับปรุง เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และเว็บไซต์ของกรม บัญชีกลาง เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลำไผ่ โพธิ์เข็ม
(นางสาวลำไผ่ โพธิ์เข็ม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ทราบ/อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัดมนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

11 มี.ค. 2566

รับทราบ
10/01/66
ลำไผ่ โพธิ์เข็ม
10 มี.ค. 66



คำสั่ง คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๒๒๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางชุตินธร มุลทองน้อย | ประธานกรรมการฯ |
| นักวิทยาศาสตร์ (ผู้อำนวยการพิเศษ) | |
| ๒. นางปัทมา แสงสินทรัพย์ | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | |
| ๓. นายต้องชนะ สกุลเกียรติปัญญา | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิทยาศาสตร์ (ผู้อำนวยการพิเศษ) | |

อำนาจและหน้าที่

โดยให้คณะกรรมการดำเนินการจัดหาตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมรายงานผลการดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนะเกียรติ)
คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วย
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน ๒ ตู้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.mahidol.ac.th, <https://en.mahidol.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๔๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ EN๕/๒๕๖๖

การซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้

ตามประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัยมหิดล" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบล	จำนวน	๒	ตู้
ศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัด			
นครปฐม			

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) รายการพิจารณาที่ ๑ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

(๓.๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓.๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยมหิดล จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัยมหิดล จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัย
มหิดลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยมหิดล จะ
พิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ
เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป
จากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระ
สำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยมหิดลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน
ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัยมหิดล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมหิดลมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้
มหาวิทยาลัยมหิดล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่
ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยมหิดลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา
ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ
ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง

ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยมหิดล จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อ เสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลปลอมหรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมาเสนอ ราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ มหาวิทยาลัยมหิดล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการ ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ มหาวิทยาลัยมหิดล มีสิทธิที่จะ ไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยมหิดล

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัยมหิดลอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อ เสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียง ลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัด จ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยมหิดลจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำ สัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยมหิดลเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยมหิดลภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน

เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยมหิดลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยมหิดล จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยมหิดลได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยมหิดลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยมหิดลจะรีบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยมหิดลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยมหิดล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยมหิดลอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยมหิดลไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยมหิดลไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยมหิดล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้
รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยมหิดล ไว้ชั่วคราว

คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

๒๔ มกราคม ๒๕๖๖



คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
โทร. i+๑๔ ต่อ ๒๑๒๖

ที่ -

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดี, ผ่านรองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ)

ตามคำสั่ง คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ ๒๒๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งผู้มีรายนามข้างท้าย เป็นคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) สำหรับการประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ในวงเงิน ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) โดยกำหนดรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และพิจารณาเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการและข้อเสนอทางด้านเทคนิค ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ทั้งนี้ มีผู้มายื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ ราย คือ

๑. บริษัท ไทยวิกตอรี จำกัด
๒. บริษัท เวอร์ช่วล์-บิช (ประเทศไทย) จำกัด
๓. บริษัท ออฟฟิเชียล อีคิวมีนัท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
๔. บริษัท มีดี โปรเฟสชั่นนอล ซอร์ซิง จำกัด
๕. บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์เอเบิล จำกัด

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติเอกสารหลักฐานผู้เสนอราคาและข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคาทั้ง ๕ ราย มีรายละเอียดดังนี้

การตรวจสอบเอกสารส่วนที่ ๑ (เอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ)

ผู้เสนอราคาทั้ง ๕ ราย ยื่นเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการและรายละเอียดต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

การตรวจสอบเอกสารส่วนที่ ๒ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค)

ผู้เสนอราคาทั้ง ๕ ราย ยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ในส่วนของข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. บริษัท ไทยวิกตอรี จำกัด ได้ยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมข้อเสนอทางด้านเทคนิค ถูกต้อง ครบถ้วน ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ โดยเสนอราคาเป็นเงิน ๖๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว ซึ่งต่ำกว่าวงเงินงบประมาณ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) กำหนดส่งมอบ ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๒. บริษัท เวอร์ชวล-บิช (ประเทศไทย) จำกัด ได้ยื่นเอกสารเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมข้อเสนอทางด้านเทคนิค ไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดเงื่อนไขคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ของคณะตามข้อ ๙.๗ และข้อ ๙.๘)

๓. บริษัท ออฟฟิเชียล อีควิปเมนท์ แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ได้ยื่นเอกสารเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมข้อเสนอทางด้านเทคนิค ไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดเงื่อนไขคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ของคณะตามข้อ ๙.๑ ขนาดและรูปแบบของตัวตู้ (หมายเหตุ : ๑) หน้าที่ ๕ ของคุณลักษณะเฉพาะ (TOR))

๔. บริษัท มีติ โปรเฟสชันนอล ซอร์ซิง จำกัด ได้ยื่นเอกสารเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมข้อเสนอทางด้านเทคนิค ไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดเงื่อนไขคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ของคณะตามข้อ ๙.๑ (หมายเหตุ : ๑) ขนาดและรูปแบบของตัว หน้าที่ ๕ ของคุณลักษณะเฉพาะ (TOR))



๕. บริษัท เอส.เค.เพาเวอร์เอเบิล จำกัด ได้ยื่นเอกสารเอกสารหลักฐานต่าง ๆ พร้อมข้อเสนอทางด้านเทคนิค ไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดเงื่อนไขคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ของคณะ หน้าที่ ๕ คุณสมบัติที่สำคัญของแผ่นกรองอากาศ)

ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ ในกรณีปรากฏว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพียงรายเดียว คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหตุผลสมควรที่จะดำเนินการต่อไปโดยไม่ต้องยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจาก คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดและความคุ้มค่าที่คณะจะได้รับเป็นสำคัญประกอบกับได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาในครั้งนี้แล้วเห็นว่าราคาที่เสนอไม่เกินวงเงินที่จะซื้อในครั้งนี้ และการดำเนินการต่อไปโดยไม่ยกเลิกการประกวดราคาจะเป็นประโยชน์ต่อคณะมากกว่า ทางคณะกรรมการฯ จึงได้พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอตามประกาศและเงื่อนไขเอกสารประกวดราคา ซึ่งได้แก่ บริษัท ไทยวิคตอรี จำกัด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก เนื่องจาก เป็นผู้มีคุณสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้อง ครบถ้วน และเสนอราคาไม่สูงกว่าวงเงินงบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ซึ่งต่ำกว่าเงินงบประมาณ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา จึงเห็นสมควรให้ บริษัท ไทยวิคตอรี จำกัด เป็นผู้ชนะการเสนอราคา และเป็นผู้มีคุณสมบัติและเสนอหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามวัตถุประสงค์ของทางคณะและทางมหาวิทยาลัยมหิดล ดังเอกสารรายละเอียดต่าง ๆ ที่แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นางชุตินทร มุลทองน้อย)

ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นางปัทมา แสงสินทรัพย์)

(นายต้องชนะ สกุลเกียรติปัญญา)

ที่ กพ.๐๓๗๗ /๒๕๖๖

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดี, ผ่านรองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ)

เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา

๑. โปรดทราบรายงานผลการจัดหาประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. โปรดพิจารณาอนุมัติจัดหาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ รายการ ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ จาก บจก. ไทยวิกตอรี เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากงบฯ แผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๖ หมวดค่าครุภัณฑ์

๓. ลงนามในแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่เหมาะสมพร้อมนี้

๔. ลงนาม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

กิตติมา ดัชนีพันธ์

(นางสาวกิตติมา ดัชนีพันธ์)

นักวิชาการพัสดุ

ฉวีพร โพธิ์เข็ม

(นางสาวฉวีพร โพธิ์เข็ม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ๑๓/๒/๖๖

จุฬารัตน์

(นางสาวจุฬารัตน์ วิระยาลัย)

หัวหน้างานคลังและพัสดุ ๑๓/๐๒/๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำลอง อรุณเลิศอารีย์)

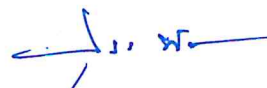
รองคณบดี



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจนราพร ชำไสกา) ๑๓ กพ ๖๖

รองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ

ทราบ/อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม จำนวน ๒ ตู้ ผู้เสนอราคา ที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท ไทยวิกตอรี จำกัด (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) ซึ่งเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัฒนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล



คำสั่ง คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๐๓๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะ ประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาซื้อตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๒ ตู้ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายชิษณุพงศ์ ประทุม
นักวิจัย (ระดับ ๑) | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นางสาวนภารัตน์ ชนนทัย
นักวิทยาศาสตร์ (ผู้ชำนาญการพิเศษ) | กรรมการ |
| ๓. นางจิรวิฐ์ แสงทอง
นักวิทยาศาสตร์ (ผู้ชำนาญการพิเศษ) | กรรมการ |
| ๔. นางสาวลัดดา เสียงอ่อน
นักวิทยาศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่

โดยให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕ พร้อมรายงานผลการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๕ วันทำการนับจากวันที่ประธานกรรมการได้ทราบการส่งมอบพัสดุ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุระ พัดมนเกียรติ)

คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล



รหัสใบขอจัดหา 1150006694 ✓
เรื่อง ขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ส่วนงาน คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
โทรศัพท์ 02-441-5000 โทรสาร 02-441-9508
วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2566

เรียน คณบดี

เนื่องด้วยหน่วยงานมีความประสงค์จะจัดหา ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เพื่อสำหรับเก็บสารเคมีประเภทต่างๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน ทำโครงการทางวิทยาศาสตร์ การทำวิทยานิพนธ์ การทำวิจัยของคณาจารย์ และการให้บริการตรวจวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-BIDDING) เนื่องจาก เป็นการซื้อ/จ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน500,000 บาทและเป็นสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า(E-CAT ALOG)ตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 55(1)และระเบียบกระทรวงการคลังฯพ.ศ. 2560 ข้อ 30(2) มีราคากลาง เป็นเงิน 698,000 บาท โดยใช้เกณฑ์ราคาในการพิจารณา ทั้งนี้ ขอดำเนินการจัดซื้อกับ บจก. ไทยวิคตอรี เนื่องจากเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ รหัสวัสดุ	รายการ	จำนวน	หน่วย ราคาต่อหน่วย	ราคาล่าสุด	วงเงินที่จะจัดหา
1	ผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	1	AU	698,000.00	-
				มูลค่าจัดหาสุทธิ	
					698,000.00

(ทดแทนเก้าอี้หมั่นแปดพันบาทถ้วน)
รวม 1 รายการ กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรืองานจ้างให้แล้วเสร็จภายใน 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ โปรด อนุมัติดำเนินการ โดยดำเนินการผ่านระบบe-GP

ศศิธร ชัยพันธ์
นางสาวศศิธร ชัยพันธ์
นักวิชาการพัสดุ
23 มีค 2566
ส.ท
23/3/66

จ.พร
นางสาวจุฑา วิชาลัย
หัวหน้างานคลังและพัสดุ
24/03/66

อนุมัติ

อ.จรรพร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรพร จำโสภา
รองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ
23/03/66

P.4150000078

24 มีค 2566



มหาวิทยาลัยมหิดล

ใบจองงบประมาณ ปีงบประมาณ : 2566 (2023)
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

เลขที่เอกสารจองงบประมาณ 1500013872 หน้า 1 / 1
ประเภทเอกสาร Fund Reservation
เอกสารอ้างอิง (Doc.text) สืบค้นวันที่ 20/03/2023
วันที่เอกสาร (Doc.Date) 21/03/2023

ลำดับ	ศูนย์เงินทุน (Fund Center)	รายการการผูกพัน (Commitment item)		กองทุน (Fund)	ผลผลิต/รายการ (Functional area)	ใบสั่งงานภายใน (Internal Order)	จำนวนเงิน (Amount)	อ้างอิงเอกสาร เลขที่เดิม	Done
		รหัส	หมวด						
1	1501 สำนักงานคณบดี	1599050010 สินทรัพย์พร้อมใช้รอโอน	G600 ค่าครุภัณฑ์	20101002 เงินงบประมาณทั่วไป	0220001 วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีNS	76615009 ผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย 2 ตู้	698,000.00		<input type="checkbox"/>

รวมทั้งสิ้น 698,000.00

หมายเหตุ: 407000004ท 42

บันทึกเข้าระบบโดย นางสาว
(นางปาลิดา เจริญสุข)
วันที่ผ่านรายการ 21/03/2023

ต้นฉบับ

สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ C20/2566(EN)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ 14 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 ระหว่าง คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราพร ขำโสภิต ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายการคลังและพัสดุ ผู้ได้รับมอบอำนาจจากคณบดี คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท ไทยวิกตอรี จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 1091/226 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดย นายพงศ์ศักดิ์ พุศิริ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ 10021220000765 ลงวันที่ 12 เดือนมกราคม พ.ศ. 2566 โดยมอบอำนาจให้ นายเรวัต ไชยรัตน์ กระทำการการลงนามผูกพันนิติบุคคลแทน ตามหนังสือมอบอำนาจที่ 80/2566 ลงวันที่ 14 เดือนมีนาคม 2566 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 2 ตู้ เป็นราคาทั้งสิ้น 698,000.00 บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน 45,663.55 บาท (สี่หมื่นห้าพันหกร้อยหกสิบสามบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ข้อ 2. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 1

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่าเมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ 3. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | | |
|---------------------------------|-------|----|------|
| 3.1 ผนวก 1 รายการคุณลักษณะเฉพาะ | จำนวน | 8 | หน้า |
| 3.2 ผนวก 2 แค็ตตาล็อก | จำนวน | 17 | หน้า |
| 3.3 ผนวก 3 ใบเสนอราคา | จำนวน | 2 | หน้า |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุดและผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น



ข้อ 4. การส่งมอบ.../

ข้อ 4. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 999 ถนนพุทธมณฑลสาย 4 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ภายในวันที่ 12 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2566 ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1 แห่งสัญญานี้พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียวหรือส่งมอบหลายครั้งผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 5 (ห้า) วันทำการของผู้ซื้อ

ข้อ 5. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้เพื่อให้ผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ 1 ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้นในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ 6. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ 1 ให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ 5 ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ 7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา 2 (สอง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้



ข้อ 8. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นเงินสด ลงวันที่ 13 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566 และตามใบเสร็จรับเงิน **๓.๖๓๑๓** เลขที่ **๐๐๑๑๑-๐๐๑** ลงวันที่ **16** มีนาคม พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนเงิน 34,900.00 บาท (สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละห้า (5%) ของราคาทั้งหมดตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งหมดของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ขายเมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 9. การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อ หรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ 8 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณี ภายในกำหนด 3 (สาม) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ 10. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ 9 ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (0.20%) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา



การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ 8 กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 9 วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 11. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อแล้วผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อที่มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระหรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

ข้อ 12. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาโดยไม่เงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 13. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศและสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าว



บรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีธงเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่ากระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้น ให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของ ตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่งผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้นซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ ผู้ซื้อแต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อที่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



(ลงชื่อ) อรรถพร ขำโสภณผู้ซื้อ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถพร ขำโสภณ)



(ลงชื่อ) เรวัตติ์ ไชยรัตน์ผู้ขาย
(นายเรวัตติ์ ไชยรัตน์)

(ลงชื่อ) ชุตินทร มุลทองน้อยพยาน
(นางชุตินทร มุลทองน้อย)

(ลงชื่อ) ฉันทพร ชันนพรัตน์พยาน
(นางสาวฉันทพร ชันนพรัตน์)



ใบเสร็จรับเงิน / RECEIPT

มหาวิทยาลัยมหิดล / MAHIDOL UNIVERSITY

เล่มที่ / NO.

00921

เลขที่ / Vol. 3

999 กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ถ.พุทธมณฑลสาย4 ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170
999 DIVISION OF FINANCE, OFFICE OF THE PRESIDENT, PHUTTAMONTHON 4 ROAD, SALAYA, NAKHON PATHOM 73170, THAILAND

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ.2566

ได้รับเงินจาก / RECEIVED FROM บริษัท ไทยวิคตอรี จำกัด

ที่อยู่ / ADDRESS

เป็นค่า / BEING FOR เงินประกันสัญญาซื้อขาย ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย จำนวน 2 ตู้

จำนวนเงิน / THE SUM OF 34,900 บาท / BAHT 00 สตางค์ / SATANG

(ตัวอักษร / BAHT TEXT =สามหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน=) ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน / RECEIVING OFFICER

(นิคกรณณ์ เจริญศิลป์)

ชำระ โดย Pay-In เลขที่บัญชี A/C 675-2 ลว. / /

นักวิชาการเงินและบัญชี

ตำแหน่ง / POSITION

เอกสาร
Document No.

OP

00921_003

กรณีชำระด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ต่อเมื่อ เรียกเก็บเงินได้ตามเช็คเรียบร้อยแล้ว
If paying by cheque , a receipt will be completed upon receipt of the cheque com

ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน คณบดี

๑. ข้าพเจ้า บริษัท ไทยวิกตอรี จำกัด อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - เลขที่ ๑๐๙๑/๒๒๖ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน เพชรบุรีตัดใหม่ แขวง มักกะสัน เขต ราชเทวี จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐๘๑๓๐๒๒๒๓๓ โดย นายพงศ์ศักดิ์ ฟูศิริ ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารซื้อด้วยวิธี e-Bidding และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ EN๕/๒๕๖๖ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธี e-Bidding ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
๑	ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธ มณฑล จังหวัดนครปฐม	-	-	๒ ตู้	๖๙๘,๐๐๐.๐๐	๑๒๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๖๙๘,๐๐๐.๐๐	

(หกแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ มหาวิทยาลัยมหิดล อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่ จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ



๔.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารซื้อด้วยวิธี e-bidding กับ มหาวิทยาลัยมหิดล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารซื้อด้วยวิธี e-bidding ให้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ มหาวิทยาลัยมหิดล ริบหลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ มหาวิทยาลัยมหิดล และ มหาวิทยาลัยมหิดล มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือมหาวิทยาลัยมหิดล อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้



Handwritten signature and initials in blue ink.

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มหาวิทยาลัยมหิดล ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๖. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก แบบรูปรายการละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้ มหาวิทยาลัยมหิดล ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง มหาวิทยาลัยมหิดล ส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า มหาวิทยาลัยมหิดล ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพงศ์ศักดิ์ พุศิริ)

กรรมการผู้จัดการ



ใบเสนอราคาเลขที่ 6602160001042

รหัสอ้างอิง OTP KOWL

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๒๕๐๐๓๙๑๐



Handwritten signature and initials in blue ink.

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม
จำนวน 2 ตู

1. ความเป็นมา

คณะมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สำหรับการเรียน การสอน จำนวน 4 ห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับนักศึกษาปริญญาตรีที่จะเข้ามาใช้ห้องปฏิบัติการ ประมาณ 400 คน รวมถึงยังมีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณาจารย์ และนักวิจัยที่เข้ามาทำปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จึงมีการใช้สารเคมีเป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็นสารไวไฟ สารกัดกร่อน สารออกซิไดส์ ผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหยจึงเป็นสิ่งจำเป็น ที่จะช่วยป้องกันในเรื่องของไอสารเคมีที่มีผลต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานภายในห้องปฏิบัติการ อีกทั้งผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย ยังเป็นสิ่งสำคัญในเรื่องของมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมีผลกระทบต่อสุขภาพของการไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ หากไม่มีผู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหย จะส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ และความเป็นมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่ใช้สารเคมี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้สำหรับเก็บสารเคมีประเภทต่างๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน การทำโครงการทางวิทยาศาสตร์ การทำวิทยานิพนธ์ การทำวิจัยของคณาจารย์ และการให้บริการตรวจวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคล ผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง



4. การส่งมอบ

ระยะเวลาการส่งมอบภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

5. วงเงินในการจัดซื้อ

ในวงเงินงบประมาณรวม 700,000.00 บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

6. ระยะเวลาการรับประกัน

ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของเป็นเวลาอย่างน้อย 2 ปี นับแต่วันที่คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องผู้เสนอราคาจะต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

7. อัตราค่าปรับ

ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดสอง (0.20%) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้อง ครบถ้วน

8. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก โดยพิจารณาคัดเลือกจากเกณฑ์การเสนอราคาต่ำสุด เป็นผู้ชนะการเสนอราคา

9. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- 9.1 ตัวตู้เป็นผนังสองชั้น ทำด้วยแผ่นโลหะพ่นชั้นรูปชุบซิงค์ หนาไม่น้อยกว่า 1.0 มิลลิเมตร (มม.) เคลือบผิวกันสนิมด้วย (ZINC PHOSPHATE COATING) โดยกรรมวิธี DIPPING เพื่อเคลือบกันสนิมทั่วถึงทุกชั้นส่วนของโครงสร้างภายนอก โดยผ่านขบวนการอบแห้งด้วยกรรมวิธี DRYING OVEN และพ่นทับด้วยสีผงอีพ็อกซี ชนิดสีผงทั่วถึงผิวเหล็กทั้งด้านในและด้านนอก (CONDUCTIVE EPOXY POWDER COATING) การพ่นสีใช้ระบบไฟฟ้าสถิตย์ (ELECTROSTATIC PAINTING SYSTEM) และผ่านขบวนการอบสีแห้งด้วยระบบ DRYING OVEN ที่ความร้อนไม่น้อยกว่า 180 องศาเซลเซียส ที่เวลาประมาณ 10 นาที เมื่อเสร็จแล้วสีต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า 80 ไมครอน โดยสีเป็นผิวสัมผัส พ่นสีลักษณะผิวสัมผัสด้วยสีอีพ็อกซีที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี และการขีดข่วน โดยตัวตู้ต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า 120 X 60 X 180 เซนติเมตร (กxลxส) (ดังรูปภาพหน้า 5)
- 9.2 ผนังภายในตู้ด้านหลังเจาะรู เพื่อดูดไอสารเคมีในแต่ละชั้น ในการระบายสารเคมีที่ระเหย ไม่ทำให้ไอสารเคมีตกค้างในตู้เก็บ
- 9.3 บานประตู เป็นกระจกนิรภัย หนา 6 มม. อยู่ภายในกรอบเหล็กพ่นสีลักษณะผิวสัมผัส เคลือบผิวกันสนิมด้วย (ZINC PHOSPHATE COATING) โดยกรรมวิธี DIPPING เพื่อเคลือบกันสนิมทั่วถึงทุกชั้นส่วนของโครงสร้างภายนอก โดยผ่านขบวนการอบแห้งด้วยกรรมวิธี DRYING OVEN และพ่นทับด้วยสีผงอีพ็อกซี ชนิดสีผงทั่วถึงผิวเหล็กทั้งด้านในและด้านนอก (CONDUCTIVE EPOXY POWDER COATING) การพ่นสีใช้ระบบไฟฟ้าสถิตย์ (ELECTROSTATIC PAINTING SYSTEM) และผ่านขบวนการอบสีแห้งด้วยระบบ DRYING OVEN ที่ความร้อนไม่น้อยกว่า 180 องศาเซลเซียส ที่เวลาประมาณ 10 นาทีเมื่อเสร็จแล้วสีต้องมีความหนาไม่น้อยกว่า 80 ไมครอน โดยสีเป็นผิวสัมผัส โดยสีทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี และการขีดข่วน
- 9.4 ภายในมีชั้นปรับระดับ พับชั้นรูปเป็นถาดและมีถาดพีพีพร้อมขอบกันตกวางทับอยู่บนแผ่นชั้นปรับ
- 9.5 มือจับเปิด - ปิด ทำด้วยสแตนเลส พร้อมกุญแจ



Signature and date: ๒๕๖๓ ๑๖/๓

- 9.6 ระบบดูดสารเคมีไอระเหยสู่ภายนอก (Exhaust System) ประกอบด้วย
- 9.6.1 พัดลมเป็นระบบ FAN DIRECT DRIVE SYSTEM
- 9.6.2 ตัวใบพัด (WHEELS) ทำด้วยวัสดุ POLYPROPYLENE ชนิดทนต่อการกัดกร่อนของกรดต่างได้
ผลิตโดยกรรมวิธี INJECTION MOULDING ถ่างใบพัดด้วยระบบ DYNAMIC BALANCE
เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน
- 9.6.3 ตัวเสื้อพัดลม (Housing) ทำด้วยวัสดุ POLYPROPYLENE ชนิดทนต่อการกัดกร่อนได้เป็นอย่างดี
- 9.6.4 แท่นของพัดลมสำหรับติดตั้งมอเตอร์เป็นโครงสร้างทำด้วยเหล็กพับขึ้นรูปและเชื่อมโครงสร้าง
เข้าฐานรับน้ำหนักด้วยเหล็กฉากพ่นสีด้วยสีอีพ็อกซีพร้อม VIBRATION PROOF RUBBER
เพื่อรับแรงสั่นสะเทือน
- 9.6.5 ใช้มอเตอร์แบบกันน้ำ (WATER PROOFING) มาตรฐาน IP55 (OUT DOOR TYPE) ขนาด 3
phase, 220/380 VAC. 50 – 60 Hz. 2 – 4 POLE. (FOOT, FLANGE MOUNTING)
- 9.7 รายละเอียดระบบท่อระบายไอระเหย
- 9.7.1 ท่อควัน PVC ชั้นคุณภาพที่ 5 สามารถทนกรดต่างสารเคมีได้ดี พร้อมข้ออแบบโค้งกว้าง หน้า
แปลน อุปกรณ์ท่อที่เป็นวัสดุชนิดเดียวกัน
- 9.7.2 การติดตั้งท่อระบายควันจุดที่มีการต่อท่อควัน ข้ออ หน้าแปลนต้องใช้วิธีการเชื่อมด้วยวัสดุชนิด
เดียวกันกับท่อโดยใช้วัสดุชนิดเดียวกันกับข้อ 9.7.1
- 9.7.3 การเดินท่อควันต้องเดินท่อจากหลังตู้ดูดควันไปยังพัดลมซึ่งติดตั้งอยู่ภายนอกอาคาร และปลายท่อ
ต้องติดตั้งอุปกรณ์กันน้ำฝน ตาข่ายกันนก โดยปลายท่อทางออกเป็นหมวกหรือเป็นปากฉลาม
ปล่อยออกตามความเหมาะสมของหน้างาน
- 9.8 ชุดกำจัดไอระเหยสารเคมี (FILTER SCRUBBER)
- 9.8.1 โครงสร้างกล่องใส่ชุด FILTER ทำด้วย แผ่นโพลีโพรพิลีน (PP) ความหนาไม่น้อยกว่า 6 มิลลิเมตร (มม.)
ประกอบเป็นกล่องโดยใช้วิธีการเชื่อมต่อด้วยวัสดุหลอดเชื่อม PP มีฝา สามารถเปิดเพื่อเปลี่ยนแผ่น
กรองได้
- 9.8.2 ขนาดภายนอกของกล่องใส่ FILTER ไม่น้อยกว่า 60x60x60 เซนติเมตร (กว้างxลึกxสูง)
- 9.8.3 ใช้ระบบกำจัดกลิ่นไอสารเคมีต่างๆ โดยการกรองอากาศผ่านแผ่นกรองชนิด High Quality
Activated Carbon โดยมี Pre-filter ช่วยในการกรองหยาบก่อน เพื่อช่วยยืดอายุการใช้งานของแผ่น
- 9.9 อุปกรณ์ประกอบ/ตู้เก็บสารเคมีแบบไอระเหยจำนวน 2 ตู้
- 9.9.1 รถเข็นสแตนเลส 2 ชั้น มีขอบกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 80x50x90 ซม. (กxลxส) จำนวน 4 คัน
(ดังรูปภาพหน้า 6)
- 9.9.2 แท่งกวนสารเคมี ทำด้วยวัสดุ Stainless Steel 304 Grade (ความยาวไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร)
จำนวน 12 อัน (ดังรูปภาพหน้า 6)
- 9.9.3 ถังยางสำหรับเคลื่อนย้ายสารเคมี ขนาด 2.5 ลิตร และ 4.0 ลิตร อย่างละ 2 ชุด (ดังรูปภาพหน้า 7)
- 9.9.4 เก้าอี้ห้องปฏิบัติการ (Stool Chair) 10 ตัว (ดังรูปภาพหน้า 7)
- 9.9.5 โต๊ะสำหรับวางสารเคมี (ทนการกัดกร่อน) ขนาดไม่น้อยกว่า 80x60x120 ซม. (กxลxส) จำนวน 2 ตัวโดย
(ดังรูปภาพหน้า 8)



9.10 เงื่อนไขอื่น ๆ

- 9.10.1 ครุภัณฑ์ที่ส่งมอบต้องเป็นครุภัณฑ์ ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานหรือผ่านการสาธิตมาก่อน
- 9.10.2 ผู้ขายต้องส่งมอบครุภัณฑ์ และทำการทดสอบครุภัณฑ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดใน คุณสมบัติ ต่างๆ ที่กล่าวถึงข้างต้น
- 9.10.3 ผู้ขายต้องฝึกอบรมแนะนำการใช้งานให้กับผู้ใช้งานจนสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี
- 9.10.4 รับประกันคุณภาพ อย่างน้อย 2 ปีนับถัดจากวันตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และในระยะเวลารับประกันต้อง ให้บริการตรวจสอบการใช้งาน โดยไม่มีการเรียกค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม หากมีการแก้ไขความชำรุด บกพร่องนับจากวันส่งมอบ
- 9.10.5 มีคู่มือการใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด
- 9.11.6 มีคู่มือการใช้งานอย่างง่ายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a signature that appears to be 'วิเศษ' and another 'Hus', along with some illegible initials and the number '200'.